



STATUT

Międzywydziałowego Koła Naukowego

HIGH FLYERS

Statut

Koła Naukowego High Flyers

Część I. Postanowienia ogólne

1. High Flyers, zwane dalej HF, jest Kołem Naukowym działającym na Politechnice Śląskiej.
2. HF zrzesza studentów, doktorantów oraz nauczycieli akademickich Politechniki Śląskiej.
3. Siedzibą HF jest Politechnika Śląska, bud. Wydziału Automatyki, Elektroniki i Informatyki:
 - a. Adres do korespondencji : ul. Akademicka 16, 44-100 Gliwice, z dopiskiem „High Flyers”,
 - b. Strona internetowa: www.uav.polsl.pl.
4. Podstawy prawne działania HF stanowią:
 - a. Statut HF zwany dalej Statutem,
 - b. Przepisy prawne obowiązujące na terenie Politechniki Śląskiej,
 - c. Przepisy ustawowe, w tym ustawa o szkolnictwie wyższym.
5. Czas działania HF jest nieokreślony.
6. Warunkiem podjęcia działalności przez HF jest uzyskanie wpisu do rejestru organizacji studenckich prowadzonych przez Rektora Politechniki Śląskiej.

Część II. Cele HF

1. Zdobywanie i poszerzanie wiedzy z zakresu Bezzałogowych Obiektów Latających zwanych dalej BOL.
2. Godne reprezentowanie Politechniki Śląskiej w zawodach związanych z tematyką BOL.
3. Promowanie Politechniki Śląskiej jako Uczelni rozwijającej nowoczesne technologie.
4. Integracja środowiska akademickiego o podobnych zainteresowaniach.
5. Zdobywanie wiedzy praktycznej z zakresu budowy obiektów bezzałogowych.
6. Promowanie regionu Śląskiego na terenie Polski.
7. Promowanie Polski na arenie międzynarodowej.

Część III. Realizacja celów HF

1. HF realizuje swoje cele poprzez:
 - a. Zdobywanie i analizowanie publikacji naukowych dotyczących tematyki BOL,

- b. Cykliczne spotkania projektowe mające na celu wymianę informacji,
- c. Prace badawczo rozwojowe,
- d. Udziały w międzyuczelnianych warsztatach inżynierskich,
- e. Realizację projektów technicznych,
- f. Udział w zawodach krajowych i międzynarodowych,
- g. Współpracę z innymi organizacjami studenckimi z Polski i ze świata,
- h. Wyjazdy na pokazy lotnicze oraz inne wydarzenia związane z tematyką lotniczą,
- i. Współpracę z firmami z branży lotniczej i zbrojeniowej.

Część IV. Członkowie HF, ich prawa i obowiązki:

1. Członkowie dzielą się na:
 - a. Członków zwyczajnych,
 - b. Członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym HF może być student, doktorant lub nauczyciel akademicki Politechniki Śląskiej.
3. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych decyduje Zarząd, kandydat może ubiegać się o przyjęcie do HF po zakończonym okresie próbnym.
4. Każdy członek zwyczajny HF ma obowiązek:
 - a. Przestrzegać Statutu i uchwał władz HF,
 - b. Dbać o dobre imię HF i Politechniki Śląskiej,
 - c. Dbać o środki materialne HF.
5. Członkowi zwyczajnemu przysługuje:
 - a. Prawo do udziału w Walnych Zgromadzeniach,
 - b. Czynne i bierne prawo wyborcze,
 - c. Prawo do reprezentowania HF przed opinią publiczną pod warunkiem uzyskania aprobaty Zarządu HF lub Opiekunów Naukowych,
 - d. Prawo do udziału w projektach organizowanych przez HF,
 - e. Prawo do tworzenia nowych projektów, spójnych z celami statutowymi wymienionymi w części II.

6. Kandydaci mają prawo do:
 - a. Udziału w zebraniach otwartych HF,
 - b. Udziału w projektach organizowanych przez HF,
 - c. Czynnego wspierania działalności HF,
 - d. Aplikowania o przyjęcia w poczet członków zwyczajnych.
7. Członkiem Honorowym może stać się każdy, kto miał znaczący wpływ na działalność HF.
8. Członkostwo Honorowe może być nadane podczas Walnego Zgromadzenia na mocy głosowania jawnego nad wnioskiem formalnym.
9. Członkostwo Honorowe staje się aktywne po akceptacji zainteresowanego.
10. Członkostwo Honorowe nadawane jest dożywotnio.
11. Członek Honorowy ma głos doradczy, ale nie ma prawa wyborczego.
12. Ustanie członkostwa następuje wskutek:
 - a. Wystąpienia z HF na wniosek członka,
 - b. Zawieszenia w prawach członka,
 - c. Skreślenia.
13. Wystąpienie może nastąpić w każdym czasie na wniosek członka złożony na piśmie Zarządowi HF.
14. Zawieszenie lub skreślenie członka może nastąpić w wyniku:
 - a. Postępowania niezgodnego ze statutem HF,
 - b. Naruszenia regulaminu studiów,
 - c. Braku aktywności w działalności koła HF przez okres 1 roku.
15. Zawieszenie lub skreślenie członka następuje decyzją Zarządu i Opiekunów podjętą w wyniku głosowania jawnego.
16. Członkostwo zwyczajne wygasa z chwilą ukończenia studiów na Politechnice Śląskiej lub skreślenia z listy studentów.

Część V. Władze HF

1. Władzami HF są:
 - a. Walne Zgromadzenie Członków HF,
 - b. Zarząd HF.
2. Najwyższą władzą HF jest Walne Zgromadzenie Członków.

3. Posiedzenia władz HF są jawne.
4. Władze HF zobowiązane są do zachowania jawności działania.

Część VI. Walne Zgromadzenie Członków

1. Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd HF co najmniej raz w roku.
2. O terminie i miejscu obrad Zarząd HF zawiadamia członków, co najmniej 14 dni kalendarzowych przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków. Przez zawiadomienie rozumie się umieszczenie informacji na oficjalnej stronie internetowej HF oraz wysłanie informacji mailem na adres wskazany przez członka podczas rekrutacji.
3. Walne Zgromadzenie Członków wybiera przewodniczącego, sekretarza, członków komisji skrutacyjnej (co najmniej dwóch) oraz uchwała porządek obrad.
4. Do ważności uchwał Walnego Zgromadzenia Członków wymagana jest obecność 50% członków zwyczajnych HF.
5. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają drogą głosowania jawnego lub tajnego nad wnioskami formalnymi.
6. Wnioski formalne mogą być składane tylko przez członków zwyczajnych HF.
7. W głosowaniu nad udzieleniem zarządowi HF absolutorium nie mogą brać udziału członkowie Zarządu HF.
8. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:
 - a. Uchwalenie zmian w regulaminie i strukturze organizacji HF,
 - b. Ocena działalności HF i jego władz,
 - c. Udzielanie absolutorium Zarządowi HF,
 - d. Udzielenie Wotum Zaufania dla kandydatów do Zarządu,
 - e. Wybór i odwołanie Prezesa oraz pozostałych członków Zarządu,
 - f. Podejmowanie decyzji o rozwiązaniu HF,
 - g. Ustalenie strategicznych założeń programowych działalności HF,
 - h. Rozpoznawanie odwołań od orzeczeń i uchwał Zarządu HF,
 - i. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
 - j. Ustalanie wzoru znaku graficznego oraz zasad jego stosowania i korzystania z niego przez poszczególnych członków HF,
 - k. Powołanie Zarządu,
 - l. Powołanie Rady Doradczej,

- m. Powołanie Zespołu Wspierającego.
- 9. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków na wniosek pięciu lub więcej członków.
- 10. Wniosek powinien określić cel zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.
- 11. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku na piśmie.
- 12. Do przebiegu nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków stosują się punkty VI.3, VI.4, VI.5.

VII. Zarząd HF

1. Zarząd HF jest organem wykonawczym i najwyższą władzą działającą w HF pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami Członków.
2. W skład Zarządu HF wchodzi:
 - a. Prezes,
 - b. Wiceprezes ds. Finansów,
 - c. Wiceprezes ds. Kontaktów Zewnętrznych,
 - d. Wiceprezes ds. Projektów.
3. Skład Zarządu może być rozszerzony o kolejne pozycje na wniosek Prezesa.
4. Prezes wybierany jest przez Walne Zebranie w tajnym głosowaniu większością głosów.
5. Prezes powołuje na stanowiska wiceprezesów osoby, które uzyskały Wotum Zaufania na Walnym Zgromadzeniu Zarządu.
6. Kadencja Zarządu trwa jeden rok.
7. Dane funkcje w zarządzie można pełnić najwyżej przez 2 kadencje.
8. Do odwołania członka/członków Zarządu HF przed upływem kadencji wymagana jest większość 50% głosów na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków.
9. Zarząd HF kieruje bieżącą działalnością HF, a w szczególności:
 - a. Reprezentuje HF na zewnątrz i działa w jego imieniu,
 - b. Podejmuje decyzje w sprawie zakresu i sposobów realizacji celów HF,
 - c. Zwołuje i organizuje Walne Zgromadzenia Członków,
 - d. Opracowuje plany i programy działalności HF oraz przedstawia je Walnemu Zgromadzeniu Członków,

- e. Przygotowuje listy członków do zatwierdzenia lub wykluczenia,
 - f. Realizuje uchwały Walnego Zgromadzenia Członków,
 - g. Prowadzi ewidencję członków HF,
 - h. Zarządza, dysponuje i odpowiada za fundusze, pomieszczenie i wyposażenie HF,
 - i. Składa sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków,
 - j. Opracowuje preliminarz finansowy i programowy HF,
 - k. Sporządza sprawozdanie do Rektora.
10. Zarząd niezwłocznie zawiadamia Rektora o zmianie regulaminu HF.
11. Zarząd HF reprezentuje Koło przed Władzami Uczelni za aprobatą Opiekunów.

Część VIII. Zespół Wspierający

1. Zespół Wspierający jest organem pomocniczym powołanym przez Walne Zgromadzenie Członków HF.
2. W skład Zespołu Wspierającego wchodzi członkowie zwyczajni, którzy wykazują zainteresowanie wstąpieniem w przyszłości do Zarządu HF.
3. Zespół Wspierający jest upoważniony do:
 - a. Udziału w zebraniach Zarządu,
 - b. Współpracy z Zarządem poprzez realizację części jego zadań,
 - c. Wglądu w dokumentację Koła,
 - d. Pozyskiwania wiedzy know-how dotyczącej zarządzania HF.

Część IX. Rada Doradcza

1. Rada Doradcza jest organem doradczym powołanym przez Walne Zgromadzenie Członków HF.
2. W skład Rady Doradczej wchodzi członkowie zwyczajni lub członkowie honorowi, którzy pełnili funkcje kierownicze i chcą podzielić się swoim doświadczeniem z aktualnie sprawującym władzę Zarządem HF.
3. Kompetencje Rady Doradczej:
 - a. Udzielanie informacji dotyczącej sposobu prowadzenia prac HF,
 - b. Wyjaśnienie zasad współpracy HF z organami administracyjnymi Politechniki Śląskiej,

- c. Pomoc merytoryczna w sprawach z jakimi członkowie Rady Doradczej mieli do czynienia podczas swojej działalności.
4. Rada Doradcza jest upoważniona do uczestnictwa w Zebraniach Zarządu z głosem doradczym.

Część X. Opiekunowie Naukowi

1. Opiekuna Naukowego mianuje, na wniosek Zarządu i za zgodą zainteresowanego, Prorektor ds. Studenckich Politechniki Śląskiej.
2. Prorektor ds. Studenckich może odwołać Opiekuna Naukowego z pełnionej funkcji na wniosek Zarządu lub na wniosek osoby sprawującej funkcję Opiekuna Naukowego HF.
3. Opiekunem Naukowym Koła może być pracownik naukowo-dydaktyczny Wydziału Automatyki, Elektroniki i Informatyki.
4. Na wniosek Walnego Zgromadzenia i za zgodą zainteresowanego, Prorektor ds. Studenckich Politechniki Śląskiej mianuje Opiekuna Naukowego Dodatkowego.
5. Opiekunem Naukowym Dodatkowym może być każdy pracownik naukowo-dydaktyczny Politechniki Śląskiej.
6. Opiekunowie reprezentują Koło HF przed Władzami Uczelni.
7. Opiekun Naukowy zapewnia siedzibę Koła Naukowego.
8. Opiekun ma prawo zgłaszać własne propozycje, zastrzeżenia i nadzorować przebieg projektów HF.
9. Misją Opiekuna Naukowego High Flyers jest pomoc w realizacji celów HF i wsparcie od strony merytorycznej.
10. Opiekun opiniuje program naukowy Koła Naukowego oraz uczestniczy w jego przedsięwzięciach.
11. Opiekunowi Naukowemu przysługuje prawo do głosowania na Walnym Zgromadzeniu Członków Międzywydziałowego Koła Naukowego High Flyers.

Część XI. Postanowienia końcowe

1. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków o rozwiązaniu HF może być podjęta w obecności co najmniej 51% ogólnej liczby członków zwyczajnych i dla swej ważności wymaga 60% głosów.
2. HF ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego regulaminu, wskutek zaniku działalności, jeśli w ciągu dwóch lat nie odbyło się Walne Zgromadzenie Członków, którego protokół nie przekazano Rektorowi Politechniki Śląskiej.

3. Wszystkie decyzje, zarządzenie i dokumenty HF niezgodne z niniejszym Statutem są nieważne z mocy tegoż Statutu.
4. Prawo interpretacji niniejszego Statutu przysługuje Walnemu Zgromadzeniu Członków z wyłączeniem spraw związanych z rejestracją i nadzorem ustawowym.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, decyzja należy do Walnego Zgromadzenia Członków.
6. Uchwały HF nie mogą być niezgodne z przepisami ustawowymi, statutem lub regulaminem organizacji.